

作業(工事・引越等)許可申請書

西日本鉄道株式会社
 都市開発事業本部
 ビル事業部営業課 御中
 TEL 092-734-1322
 FAX 092-716-0306

依頼元：会社名
 届出者
 連絡先
 印

下記のとおり実施いたしますので、ご承認下さい。

件名										
日時	平成 年 月 日 午前・午後 時 分 から	日間	添付書類 【有・無】							
	平成 年 月 日 午前・午後 時 分 まで									
場所	ビル	階	利用エレベーター	号機						
作業内容	【詳細】									
	1. 火気使用【有・無】 4. 粉塵の発生【有・無】 7. エレベーター使用【有・無】			10. 鍵使用 ※貸出許可印必要 【有・無】 入室箇所は詳細欄に記入						
2. 電気使用【有・無】 5. 臭気の発生【有・無】 8. 騒音・振動の発生【有・無】										
3. 水使用【有・無】 6. 停電の発生【有・無】 9. 防災設備機能停止【有・無】										
元請会社 (施工会社)	会社名		TEL	-	-					
	担当責任者		携帯電話	-	-					
	住所									
	作業人数	名 (協力会社 含む・含まない)			協力会社名					
臨時警備	夜間作業での警備立会はありません。夜間作業での警備立会が必要な場合は、臨時警備員対象となります。 (臨時警備を依頼される場合は、警備室に依頼して下さい。)									

※下記の注意事項をご確認し押印の上、各部署へ承認をお願いいたします。

注意事項	1. 間仕切りの変更他大規模な工事については、企画段階からビル事業部に申し出て下さい(原則は40日前)。 図面等必要書類を添付のうえ、本申請提出をお願いいたします。 2. 提出は施工日の7営業日前までをお願いします。但し簡易な工事については、3営業日前の17時までに提出して下さい。 3. 作業内容は、詳細に記入して下さい。 4. 入退館の際は、1階警備室で受付を行い、入館証(腕章等)を着用して下さい。 5. 火気の使用がある場合は、別途火気使用届を提出してください。 6. 火気使用、粉塵・騒音・臭気を伴う工事及び、防災設備の機能停止を要する工事は、夜間作業(営業時間外)となります。 7. ビル管理規則及び、本申請書に反する作業、指定場所以外での喫煙並びに、他の店舗への無断立入り等の違反行為を発見した場合、工事の中止や退館を命ずる場合があります。 8. 作業等においての物品の破損、汚損などした場合は、請負業者が全責任を負うものといたします。 9. 作業において鍵及び紛失防止器具の紛失・破損などした場合は、請負業者が全責任を負うものといたします。 10. エレベーター(荷物用以外)を使用する場合は、ビル事業部の許可を得て、必ず養生を行ってください。 11. 退館の際、警備員から所持品検査を求められることがありますので予めご了承ください。										同意印
											印
承認印											
西日本鉄道株式会社 ビル事業部	西鉄ビルマネージメント 天神事業所	西日本鉄道株式会社 建築技術課	西鉄庶務課 入室・鍵貸出許可	テナント 入室・鍵貸出許可							